|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **面试职位申请表**  **（本表所填信息仅作为本校录用员工参考用，请如实填写，本单位承诺保密）** | | | | | | | |
| **应聘岗位： 填表日期： 年 月 日** | | | | | | | |
| **基本情况** | | | | | | | 照片 |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 出生日期(农、阳) | |  | 籍 贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 参加工作时间 | |  | 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 学 历 | |  | 专 业 |  | 从事应聘岗位年限 |  |
| 职称或技能等级 | |  | 驾 照 |  | 身份证号码 |  | |
| 期望薪资 | |  | | 社保福利 |  | QQ号码 |  |
| 通讯地址 | |  | | | | 身高(CM) |  |
| 联系电话 | |  | | 紧急联系人 |  | 紧急联系电话 |  |
| **教育背景（填写第一学历和最高学历）** | | | | | | | |
| 起止年月 | | 毕业院校 | | 所学专业 | 学历学位 | | 培养方式 |
| 年 月至 年 月 | |  | |  |  | |  |
| 年 月至 年 月 | |  | |  |  | |  |
| **工作经历（请从最近的时间填起）** | | | | | | | |
| 起止年月 | | 单位名称 | | 部门 | 职务/岗位 | 证明人电话 | 离职原因 |
| 年 月至 年 月 | |  | |  |  |  |  |
| 年 月至 年 月 | |  | |  |  |  |  |
| 年 月至 年 月 | |  | |  |  |  |  |
| **家庭情况（父母、配偶、子女）** | | | | | | | |
| 姓 名 | | 与本人关系 | | 工作单位 | | 职务/岗位 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| **是否服从学校岗位调剂:** | | | | | | | |
| 注意事项 | 1、教职工录用后有7天无薪观察期,期间离（辞）职及辞退均不支付薪水； 2、试用人员在试用期结束前未自动向人力资源部提出转正申请,本校视为自动延长试用期,该职工只能领取试用期工资。 3、职员在入校后,学校如发现该人员有以下问题，学校将有权解除与录用人员签订的劳动合同: (1)本申请表所填内容系伪造； (2)与原工作单位未解除劳动关系；(3)严重违反公学校规定的； (4)达不到工作岗位职责要求的；(5)不服从学校安排或位调动的； (6)提供的身份证、学历、专业技术任职资格等证件以及工作经历、工作业绩等伪造； | | | | | | |
| 申请人郑重申明：  上述所填写的各项资料真实可靠，并无掩饰任何不利申请到学校之资料。本人已知晓学校所告知事项，本人愿意承担隐瞒事实、违反学校告知事项而带来的包括解聘等一切后果。   申请人签名确认： | | | | | | | |
|